Karabük Üniversitesinden:

 **KARABÜK ÜNİVERSİTESİ YENİLENEBİLİR ENERJİ MÜHENDİSLİĞİ MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1**

(1)Bu Yönetmeliğin amacı; Karabük Üniversitesi Yenilenebilir Enerji Mühendisliği Merkezi faaliyet alanları ve yönetim organları ile ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2** (1)Bu Yönetmelik; Karabük Üniversitesi Yenilenebilir Enerji Mühendisliği Merkezi’nin amacına, yönetim organlarına ve yönetim organlarının görevlerine ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3** - (1)Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7. maddesinin 1. fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4**- (1) Bu yönetmelikte geçen;

a) Merkez (KBÜ-YEMMER) : Karabük Üniversitesi Yenilenebilir Enerji Mühendisliği Merkezini

b) Müdür: Merkez Müdürünü,

c) Rektör: Karabük Üniversitesi Rektörünü,

d) Üniversite: Karabük Üniversitesini,

e) Yönetim Kurulu: Merkez Yönetim Kurulunu

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları**

**Merkezin amacı**

**MADDE 5 -** (1) Merkezin amacı, Yenilenebilir Enerji Teknolojileri’nin öğrenci ve topluma tanıtımak. Bu teknolojilerden başka kurum ve kuruluşların da faydalanmaları için yöntemler geliştirmek, mühendislik tasarımı projelerine yönelik eğitim programları düzenlemek, dünyadaki benzer kurumlarla işbirliği yaparak, söz konusu protokollerdeki maddeleri yürütmek.

**Merkezin görevleri**

**MADDE 6** - (1) Merkezin görevleri şunlardır;

a)Karabük Üniversitesi kampusu içinde bir güneş enerjisi kayıt, depolama ve iletim laboratuarı kurmak, işletmek ve bulgularından faydalandırmak.

b)Dünyadaki benzer laboratuarlar ile işbirliği yapmak ve merkeze uluslararası bilgi edinim noktası haline getirmek.

c)Diğer akademik kuruluşlarla işbirliği yaparak toplanan orijinal verileri de kullanarak uluslararası yayınlar yapmak.

d)Yenilenebilir enerji konularında Y.Lisans ve/veya Doktora çalışmalarında kurulması gereken deney ve prototip tasarımlarında destek sağlamak.

e)Dış ülkelere enerji bağımlılığımızı azaltmakta yenilenebilir enerjinin rolünü halkımıza tanıtmak.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Merkezin Çalışma Alanı ve Uygulama İşlemleri**

**Merkezin Çalışma Alanı**

**MADDE 7 -** (1) Merkez faaliyetleri, yenilenebilir enerji ile ilgili alanlarda mühendislik çalışmaları yapmak, geliştirilen prototip sistemlerin sonuçlarını yayımlamak.

**Uygulama İşlemleri**

**MADDE 8** - (1) Yenilenebilir enerji mühendisliği konularını tanıtacak programlar düzenlemek ve gerçekleştirmek.

(2) Yenilenebilir enerji laboratuarları tasarlar ve kurulmasında danışmanlık hizmetleri verir.

.

(3) Merkez; kamu, özel sektör ve ulusal, uluslararası kurum, kuruluş ve kişiler için yenilenebilir enerji konuları kapsamında kurslar, seminerler, konferanslar ve benzeri, dersler ve eğitim programları, planlar, düzenler, bu faaliyetlerin eşgüdümünü sağlar. Diğer kurum, kuruluş ve yükseköğretim kurumlarından bu konularda Karabük Üniversitesi’ne sağlanacak kurslar, seminerler, konferanslar ve derslere ilişkin planlama, düzenleme, uygulama ve eşgüdümü yapar.

(4) Merkez, amaçları doğrultusunda: Yenilenebilir enerji mühendisliği kapsamında gereken teknolojilerin gelişimini takip eder, uygulamalar için sistem tasarımı yapar, teknik işleri yürütür; gereken alt yapı oluşturmasında ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla iletişimi, etkileşimi ve işbirliğini sağlar.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Merkezin Organları ve Görevleri**

**Merkezin organları**

**MADDE 9** (1) Merkezin organları şunlardır;

a) Merkez Kurulu,

b) Merkez Müdürü,

 c) Yönetim Kurulu.

**Merkez Kurulu**

**MADDE 10** - (1) Merkez Kurulu; Üniversiteye bağlı Fakülteler, Meslek Yüksekokulları, Enstitüler ve Sürekli Eğitim Merkezi Yönetim Kurulları ve Rektörlüğe bağlı Bölüm Başkanlarının seçeceği birer üyeden ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanından oluşur. Merkez Müdürü, Merkez Kurulu Başkanıdır.

(2) Merkez Kurulu Üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi dolan üyeler yeniden Merkez Kurulu Üyeliğine atanabilir. Süresi bitmeden ayrılan üyelerin yerine o üyelerin ait olduğu birimden olmak üzere kalan süreyi tamamlamak üzere yenileri seçilir.

**Merkez Kurulunun Toplanması ve Görevleri**

**MADDE 11** - (1) Merkez Kurulu Merkez Müdürünün daveti üzerine olağan olarak yılda en az bir kere, gerekli hallerde daha sık olmak üzere toplanır ve Merkezin faaliyetlerini gözden geçirerek ilgili konularda gerekli kararı alır. Kurul toplantısı ve kararları için salt çoğunluk aranır.

Merkez Kurulunun görevleri, Merkez Müdürü tarafından hazırlanmış ve Yönetim Kurulunca onanmış yıllık faaliyet raporunu, bütçe ile çalışma programını, eğitim faaliyetlerini değerlendirmek, onaylamak, yapılmış ve halen yürütülen çalışmalar hakkında görüş bildirmek, önerilerde bulunmak, bir sonraki çalışma yılına ait programı değerlendirmektir.

**Merkez Müdürü**

**MADDE 12**-(1) Merkez Müdürü Rektör tarafından Üniversitenin aylıklı Öğretim Üyeleri arasından üç yıl için atanır. Süresi dolan Müdür yeniden atanabilir. Müdürün altı aydan fazla görevi başında bulunamaması durumunda görevi sona erer.

**Merkez Müdürünün Görevleri**

**MADDE 13** - (1) Merkez Müdürü: Yönetim Kurulunun hazırladığı çalışma programını ve aldığı kararları uygular; yönetimi altındaki birimleri Merkez amaçları doğrultusunda yönetir; Merkezin çalışma alanı bağlamında çalışmalar yapar; Fakülteler, Enstitüler, Meslek Yüksekokulları, Sürekli Eğitim Merkezi, Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, diğer araştırma ve uygulama merkezleri ve Rektörlüğe bağlı Bölümlerde uygulanan KBÜ-YEMMER programları ve faaliyetlerine ilişkin eşgüdümü sağlar; her yılsonunda hazırlayacağı faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını Yönetim Kurulu onayına sunar; yıllık bütçeyi hazırlayarak Yönetim Kuruluna sunar; her yıl sonunda Rektörlüğe Merkezin çalışmaları hakkında rapor verir.

**Müdür Yardımcıları**

**MADDE 14** - (1) Merkez Müdürü çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere Merkez Yönetim Kurulu Üyelerinden en çok iki kişiyi Müdür Yardımcısı olarak seçer. Müdürün görevi sona erdiğinde Müdür Yardımcılarının görevi sona erer. Müdür, yokluğunda Yardımcılarından birini vekil tayin eder.

**Yönetim kurulu**

**MADDE 15** - (1) Yönetim Kurulu; Merkez Müdürü ve müdür yardımcısı dahil beş kişiden oluşur. Diğer üç üye; öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi biten üyeler tekrar görevlendirilebilir. Üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye görevlendirilebilir. Merkez Müdürü, Yönetim Kurulunun başkanıdır. Yönetim Kurulu, Merkez Müdürünün daveti üzerine yılda en az iki kez salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

**Yönetim kurulunun görevleri**

**MADDE 16 - (1)** Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Merkezin yönetimi ile ilgili kararlar almak,

b) Rektörlüğe sunulacak faaliyet raporunu görüşmek,

c) Araştırıcı ve uygulayıcı elemanların, yenilenebilir enerji mühendisliği ile ilgili araştırma, yayın ve bilimsel toplantılara katılmak için yapacakları mali destek isteklerini değerlendirmek,

d) Merkeze gelen iş ve proje tekliflerini değerlendirip, önerilerde bulunmak,

e) Merkez için gerek duyulan çalışma grupları ve komisyonları kurmak.

**Personel ihtiyacı**

**Madde 17** - (1) Merkezin akademik, idari ve teknik personel ihtiyacı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son hükümler**

**Mali Konular ve İta Amirliği**

**Madde 18** -

(1) Ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve kişilere, kurslar, seminerler, konferanslar ve dersler için uygulanacak yenilenebilir enerji mühendisliği kurs ücretleri Merkez Kurulu tarafından tespit edilen esaslara göre, Merkez Müdürünün önerisiyle Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Merkez faaliyetleri Döner Sermaye esaslarına göre düzenlenir ve yürütülür. Merkezin gelir kaynakları, Üniversite bütçesinden ayrılacak ödenek, Merkezin faaliyetlerinden sağlanan gelir ve her türlü yardım ve bağıştan oluşur.

**Yürürlük**

**Madde 19** - (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 20** - (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Üniversite Rektörü yürütür.